

Ek-2

KAPADOKYA ÜNİVERSİTESİ
ŞOFÖR HİZMETİ ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

İŞİN KONUSU

MADDE 1:

Üniversitemiz ulaşım hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla bu alanda faaliyet gösteren kuruluşlardan şoför hizmeti alımı yapılacaktır.

İŞİN YAPILMA YERİ

MADDE 2:

Kapadokya Üniversitesine bağlı bulunan yerleşkelerde görevlendirme yapılacaktır.

İŞİN YAPILIŞ ŞEKLİ

MADDE 3:

Personel, iş bu hizmet alımı kapsamında işyerinde, çalışma mevzuatı ve iş sözleşmesine göre belirlenmiş bulunan çalışma şartlarının uygulanmasını sağlayan iş disiplinine, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına, Üniversite tarafından çıkartılmış ve çıkartılacak olan yönetmelik, yönerge, genelge, talimat gibi düzenlemelere göre hizmet verecektir.

SERVİS HİZMETİNİ SAĞLAYACAK PERSONELİN SORUMLULUKLARI

MADDE 4:

- 4.1. Şoför, kullanımında bulunacak araca yönelik zamanında yapılması gereken periyodik bakımlar, muayene ve sigorta/kasko işlemlerini takip edecektir.
- 4.2. Kapadokya Üniversitesinin belirleyeceği mesai saatlerine riayet edecektir.
- 4.3. Trafik kurallarına riayet edilmediği ve cezai işleme tabi tutulduğu durumlarda, söz konusu trafik cezasının sürücüdenden tazmin edileceği bilincine sahip olacaktır.
- 4.4. Transfer işlemleri kapsamında, can ve mal güvenliğinin esas alınması, hizmet sürecinin sağlıklı yürütülmesi vb. sorumluluk bilincine sahip olacaktır.
- 4.5. Şoför araçlarla yola çıkmadan önce, araçların genel kontrolünü, temizlik, km kontrolü, akaryakıt seviyesi gibi kontrolleri ve işleri yapacaktır.
- 4.6. Şoför, yolculuk öncesinde araçların geliş ve gidiş güzergahlarını, araçta bulunan “Araç Görevlendirme ve Denetim Formuna” yazacak; formun doldurulmadığı araçlarda meydana gelebilecek kaza vb. durumlarda mesuliyet personel ve İsteklide olacaktır.
- 4.7. Şoför, şehirlerarası seyahatler öncesinde Üniversite tarafından yazılı olarak verilecek görevlendirme belgesini teslim almayı ihmal etmeyecektir.

ŞARTNAME KAPSAMI

MADDE 5:

- 5.1. Kurum içindeki personel, malzeme vb. transferinin yapılması, bir yerden başka bir yere götürülmesini sağlayacaktır.
- 5.2. Üniversite hizmet verilecek bölümlerdeki şoför sayılarını veya bölümlerini değiştirebilecektir.
- 5.3. Üniversite gerekli gördüğü bölümler için gece şoför çalıştırabilir.
- 5.4. Üniversite, performansı nedeniyle şoför değiştirme hakkına sahiptir.
- 5.5. Üniversite tarafından şoförlük hizmetlerinde çalıştırılacak personelin veya 3. şahısların zarar görmemesi için alınacak tedbirlerden İstekli tek başına sorumlu olacaktır.

ÇALIŞANLAR İÇİN UYULMASI GEREKEN HUSUSLAR

MADDE 6:

- 5.1. Şoförlük hizmetinde çalıştırılacak personel kılık kıyafet ve temizliğine dikkat edecektir.
- 5.2. Kıyafetler Üniversite tarafından temin edilecek olup renk ve kalitesi Üniversitenin onayı doğrultusunda belirlenecek ve diktirilecektir. Kıyafetler nizami olarak çalışan personel tarafından giyilecektir.
- 5.3. Şoförler saç ve sakal tıraşına önem verecektir.
- 5.4. Şoförler daima kibar nazik ve münasebetlerinde resmi davranacaktır.

5.5. İstekli çalıştırdığı şoförlerin meydana getirdiği zararları tazminle mükelleftir. Durum İstekliye bildirilmiş olmasına rağmen zarar giderilmez ise İsteklinin ilk ay istihkakından zarar tazmin edilerek miktar kadar kesinti yapılacaktır. İstekli bunu peşinen kabul eder.

ÇALIŞTIRILACAK PERSONELDE DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

MADDE 7:

- 5.1. Çalıştırılacak personelin sağlık kontrolleri yapılarak sağlık raporları alınacaktır.
- 5.2. İstekli personeli mesai saatleri içerisinde ziyaretçi kabul edemez.
- 5.3. Personelin Üniversite tarafından gösterilen yerlerin haricinde oturmaları, sigara içmeleri, yüksek sesle ve öğrenciler üzerinde olumsuz etki bırakacak şekilde konuşmaları yasaktır.
- 5.4. İstekli çalıştırdığı personel sayısını sürekli sabit tutacak; hastalık, izin vb. nedenlerle personelin işe gelmemesi halinde, yerine takviye personel yapabilecek durumda olacaktır.
- 5.5. İsteklinin çalıştıracığı işçilerin kimlik ve adres bilgilerini Üniversiteye verecektir.
- 5.6. Çalıştırılacak şoförlerin sabıka kayıtları araştırılarak gerekli bilgiler Üniversiteye verilecektir.
- 5.7. İstekli, hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmaksızın lüzumlu bütün emniyet tedbirlerini zamanında almak ve kazalardan korunma usul ve çarelerini personele öğretmekle mükelleftir.

ŞOFÖRLERİN DENETİMİ EKSİKLERİNİN TESPİT EDİLMESİ HALİNDE

UYGULANACAK CEZALAR

MADDE 8:

- 8.1. İstekli tarafından çalıştırılan şoförlerin veya işlerin denetimi Üniversite tarafından yapılacak eksik veya iyi yapılmayan işler için çalışan elemanlar uyarılarak işlerin istenilen kalitede yapılması sağlanacaktır. Uyarıya rağmen işlerin gerektiği şekilde yapılmaması durumunda Üniversite ve İstekli yetkilileri tarafından düzenlenecek tutanakla durum tespit edilecektir.
- 8.2. Uyarılara rağmen şoförlük hizmetlerinde düzelme olmaması akabinde ilgili mevzuat çerçevesinde İsteklinin yükümlülüğü doğrultusunda personelin iş akdi feshedilecektir.

İŞ EMNİYETİ VE SAĞLIK TEDBİRLERİ

MADDE 9:

- 9.1. İstekli hiçbir ikaza gerek kalmadan gerekli emniyet tedbirlerini zamanında alacaktır.
- 9.2. Şoförlere kazalara karşı korumaktan korunma çareleri öğretmekten mükelleftir.
- 9.3. İstekli iş kanunu işçi sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü hükümlerine göre şoförlerin sağlığını korumak üzere her türlü sağlık tedbirlerini alacaktır.
- 9.4. SGK mevzuatı her türlü iş ve şoför hakkında yasalardan dolayı şoför alınması şoför ücretlerin ödenmesi şoför çıkarılması şoförlerin tüm hakları ile ilgili her işlemler İstekliye aittir. Üniversitenin bu konularda bir sorumluluğu yoktur.